

Ekolodzy w mediach:
czyli
Strategia komunikacyjna



[www. GREENPEACE.pl](http://www.GREENPEACE.pl)

Jak powstaje strategia komunikacyjna?

- określenie celu
- określenie głównego przekazu
- określenie grupy docelowej
- wybór kanałów



**Jak powstaje
strategia
komunikacyjna?**

**Podanie komunikatu w
przystępnej formie**



WWW. GREENPEACE.PL

Przekaz:

K
I
S
S

www. GREENPEACE.pl

Przekaz:

Keep

It

Short and

Sexy

[www. GREENPEACE.pl](http://www.GREENPEACE.pl)



[www. GREENPEACE.pl](http://www.GREENPEACE.pl)

Nota Prasowa

Podstawowy warsztat
komunikowania się
z mediami



[www. GREENPEACE.pl](http://www.GREENPEACE.pl)

Nota prasowa: 10 przykazań

1. Zaczynij ostro

Tytuł i wprowadzenie powinny zwięźle i jasno przekazywać to, o czym chcesz poinformować. Wprowadzenie powinno być odpowiedzią na pytanie "kto, co, gdzie, kiedy i dlaczego". Reszta informacji powinna poprzeć to faktami i przykładami.

Nota prasowa: 10 przykazań

2. Ułatw mediom pracę

Niektóre media opublikują twoją informację bez redagowania lub z niewielkimi zmianami. Część potraktuje ją jako do punkt wyjścia artykułu. Im więcej rzetelnych informacji w niej zawrzesz, tym mniej pracy będą mieli dziennikarze.

Nota prasowa: 10 przykazań

3. Myśl jak czytelnik

Twoja informacja powinna zainteresować czytającego. Postaw się na jego miejscu. Czy sam z zaciekawieniem przeczytałbyś swoją notatkę?

Nota prasowa: 10 przykazań

4. Trzymaj się tematu

Przytaczaj przykłady na poparcie swojego przekazu. Wykaż dlaczego twoja informacja jest ważna i jakie korzyści odniesie z niej czytający. Jeśli twoja informacja nie ma walorów "newsa", nikt jej nie przeczyta.

Nota prasowa: 10 przykazań

5. Poprzyj swoją informację faktami

Dziennikarze ucieszą się, że większość pracy już za nich wykonałeś. Jeśli swoje informacje czerpiesz z zewnętrznego źródła, pamiętaj, żeby je podać. Unikaj ozdobników i omówień. Nie puszczaj wodzów fantazji.

Nota prasowa: 10 przykazań

6. Zamieść informacje o organizacji

Informacja prasowa powinna kończyć się opisem organizacji, adresem jej siedziby, zakresem działalności i krótką historią. Podaj telefon i maila osoby do kontaktu.

Nota prasowa: 10 przykazań

7. Pisz zwięźle

Unikaj kwiecistości, językowej ekstrawagancji i komunałów. Zmierzaj wprost do celu.

Nota prasowa: 10 przykazań

8. Zdobądź pozwolenia

Jeśli cytujesz czyjąś wypowiedź, albo podajesz informacje o innych instytucjach/organizacjach, upewnij się, że zgadzają się na ich publikację. Najlepiej mieć ich zgodę na piśmie.

Nota prasowa: 10 przykazań

9. Unikaj wykrzykników

Tekst upstrzony wykrzyknikami robi złe wrażenie. Jeśli jednak musisz użyć wykrzyknika, to jednego! Nie kilku!!!

Nota prasowa: 10 przykazań

10. Unikaj branżowego żargonu

Im trudniej będzie zrozumieć twoją informację, tym mniejsza szansa, że zostanie opublikowana. Trochę fachowej terminologii nie zaszkodzi, zwłaszcza jeśli chcesz, żeby twoją informację było łatwo odnaleźć w internetowej wyszukiwarce, ale nie przesadzaj.

Do dzieła!



WWW. GREENPEACE.PL